

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

z informatyki w kl. IV – VIII

I. Zasady Oceniania są zgodne z

1. Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. poz. 843), Ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 357) z późniejszymi zmianami.
2. Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania obowiązującymi w Szkole Podstawowej Nr 18 im. Orła Białego w Olsztynie (zapis w statucie szkoły)

II. Cele oceniania

1. Podanie informacji uczniowi o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie.
2. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
3. Pomaganie uczniowi w planowaniu swojego rozwoju.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Ustaleniu rocznej ocenie klasyfikacyjnej i sprawdzenie stopnia przygotowania ucznia do dalszego etapu kształcenia.

III. Przedmiotem oceny są:

1. Wiadomości
2. Umiejętności
3. Postawa (aktywność)

IV. Metody oceniania oraz narzędzia sprawdzania osiągnięć i postępów ucznia.

1. Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi:
 - prace klasowe lub sprawdziany x1 w okresie
 - odpowiedzi ustne lub kartkówki x1 w okresie
 - prace domowe x1 w okresie
 - aktywność na lekcji x 4 w okresie
 - projekt edukacyjny - chętni uczniowie.
 - Ćwiczenia wykonywane na lekcji.
Ocenie podlega:
 - wykonanie wszystkich poleceń zgodnie z treścią;
 - stopień samodzielności wykonywania zadania;
 - pilność;
 - końcowy efekt pracy (jakość pracy).
 - umiejętność pracy w zespole;
 - Odpowiedzi ustne.
- Oceniany jest sposób rozumienia oraz stosowania podstawowych

terminów informatycznych: najczęściej odpowiedź ustna związana jest z wypowiedziami uczniów w trakcie dyskusji i pracy przy komputerze.

V. Kryteria i zasady oceniania, sposób dokumentowania oraz powiadamiania rodziców.

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Ocena śródroczna uwzględnia osiągnięcia edukacyjne zdobyte przez ucznia w I okresie.
3. Ocena roczna uwzględnia osiągnięcia edukacyjne ucznia zdobyte w ciągu całego roku.
4. Tydzień (7 dni) przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie śródrocznej (rocznej).
5. Wszystkie formy aktywności ucznia oceniane są w skali stopniowej.
6. Punkty uzyskane z prac klasowych i sprawdzianów przeliczane są na stopnie wg niżej podanej skali:

0% - 30% niedostateczny

31% - 50% dopuszczający

51% - 74% dostateczny

75% - 89% dobry

90% - 95% bardzo dobry

96% - 100% celujący

W przypadku kiedy uczeń nie przystąpi do obowiązkowego sprawdzianu, pracy klasowej w miejscu oceny pojawi się symbol „-” a do średniej ważonej zostanie policzone z wagą zero.

1. Przed zakończeniem klasyfikacji śródrocznej, rocznej nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych. W uzasadnionych losowych przypadkach nauczyciel może wyrazić zgodę na pisanie przez ucznia dodatkowego sprawdzianu.
2. Oceny śródroczne i roczne ustala się na podstawie oceny ważonej, która jest ilorzem sumy poszczególnych ocen, przez liczbę wszystkich ocen cząstkowych:

waga 4 – praca klasowa, zajęcie wysokich miejsc w konkursach

waga 3 – sprawdzian, projekt

waga 2 - odpowiedź ustna, kartkówka, praca na lekcji

waga 1 – praca domowa, aktywność

3. Ustala się ocenę śródroczną i roczną (końcową) według wyliczonej oceny ważonej:

5,50 – 6,00 celujący

4,66 - 5,49 bardzo dobry

3,68 – 4,65 dobry

2,68 - 3,67 dostateczny

1,51 – 2,67 dopuszczający

1,00– 1,50 niedostateczny

4. Stopień wystawiany jest zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania ułamków dziesiętnych do całości.
5. Uczeń, który opuścił więcej niż 50 % lekcji informatyki w okresie i nie ma możliwości ustalenia oceny okresowej lub rocznej, może być nieklasyfikowany z przedmiotu.
6. Ocena niedostateczna, ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z przedmiotu.

VI. Informacja zwrotna

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

- a) Nauczyciel przekazuje uczniowi komentarz (ustny lub pisemny) do każdej wystawionej oceny.
- b) Uczeń ma możliwość otrzymania dodatkowych wyjaśnień i uzasadnień do wystawionej oceny.
- c) Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczniów (poza kartkówkami) są złożone u nauczyciela.
- d) Podczas zebrań z rodzicami, konsultacji lub indywidualnych rozmów nauczyciel przekazuje rodzicom (prawym opiekunom):
 - Informacje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce ucznia.
 - Dostarcza informacji o trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
 - Przekazuje wskazówki do pracy z uczniem.
 - Potwierdzeniem przyjęcia informacji od nauczyciela powinien być podpis rodziców (prawnych opiekunów).
- e) Nauczyciel wpisuje oceny do elektronicznego dziennika lekcyjnego.
- f) Nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia.
- g) Nauczyciel informuje pedagoga szkolnego o sytuacjach wymagających jego interwencji.

VII. Zasady poprawiania ocen.

Uczeń ma prawo do poprawy otrzymanej oceny niedostatecznej, dopuszczającej i dostatecznej - ocena z poprawy wpisywana jest do dziennika lekcyjnego. Ocena poprawiana zastępuje pierwszą ocenę. Poprawa sprawdzianu odbywa się w ciągu dwóch tygodni od daty wstawienia ocen. Poprawę może uczeń pisać tylko raz. Odbywa się ona poza zajęciami w uzgodnieniu z nauczycielem.

VIII. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen częściowych jest równa ocenie, o którą się ubiega lub jest od niej wyższa.
2. Uczeń nie może ubiegać się o ocenę celującą, ponieważ jej uzyskanie regulują oddzielne zapisy Statutu.
3. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
 - a. frekwencja na zajęciach nie jest niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby),
 - b. wszystkie nieobecności na zajęciach są usprawiedliwione,
 - c. przystąpienie do wszystkich przewidzianych prac klasowych, sprawdzianów i prac pisemnych,
 - d. uzyskanie ze wszystkich prac klasowych, sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych,
 - e. skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych i prac dodatkowych.
4. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do wychowawcy klasy, w ciągu 7 dni od poinformowania o przewidywanej ocenie rocznej. W podaniu należy podać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
5. Nauczyciel wspólnie z wychowawcą sprawdza spełnienie wymogów zawartych w pkt.1 i pkt.2 W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z warunków prośba ucznia zostaje odrzucona, a przyczyna odrzucenia zostaje odnotowana przez wychowawcę na podaniu przekazana uczniowi/rodzicom (prawnym opiekunom).
6. Nauczyciel uzgadnia z uczniem termin pracy sprawdzającej, który musi nastąpić nie później niż 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
7. W przypadku nie przystąpienia ucznia do sprawdzianu w wyznaczonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci on prawo do ubiegania się o podwyższenie oceny.
8. Praca sprawdzająca ma formę pracy z komputerem.
9. Stopień trudności zadań musi odpowiadać wymaganiom edukacyjnym na ocenę, o którą ubiega się uczeń. Prace sprawdza i ocenia nauczyciel uczący w danej klasie.
10. Na podstawie ocenionej pracy nauczyciel podwyższa ocenę, jeśli uczeń uzyskał minimum 90% punktów możliwych do uzyskania lub pozostawia wcześniej ustaloną ocenę, jeśli warunki jej podwyższenia nie zostały spełnione.

IX. Kontrakt między nauczycielem i uczniem.

1. Po dłuższej nieobecności w szkole uczeń ma prawo nie być oceniany przez 3 dni od powrotu do szkoły (nie dotyczy prac klasowych zapowiedzianych w czasie obecności ucznia w szkole).

2. Uczniowi, który notorycznie unika zapowiedzianych prac pisemnych lub nie usprawiedliwi zaraz po przyjściu do szkoły jednodniowej nieobecności w dniu klasówki (sprawdzianu) nauczyciel ma prawo zlecić pisanie pracy zaraz w pierwszym dniu po przyjściu do szkoły lub w dowolnie innym terminie ustalonym przez siebie, bez porozumienia z uczniem.
3. Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu półrocza zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji. Fakt ten należy zgłosić nauczycielowi na początku lekcji. Niewykorzystane zgłoszenia nie przenoszą się na drugie półrocze.
4. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumie się: brak pracy domowej, nie gotowość do odpowiedzi, Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie do lekcji, nie jest pytany, ale ma obowiązek uczestniczyć w lekcji.
5. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje za każde kolejne nieprzygotowanie się do lekcji ocenę niedostateczną. Uczeń nie otrzymuje minusa, gdy przed lekcją zgłosił, iż nie potrafił w domu sam wykonać zadanej pracy, powinien jednak pokazać próby rozwiązania zadań lub przykładów jeśli wykonał inne zadanie zastępcze.
6. Uczeń, który jest nieobecny 1 dzień w szkole ma obowiązek nadrobić na następną lekcję realizowany w tym czasie materiał programowy W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole termin nadrobienia uzgadniany jest indywidualnie z nauczycielem.
7. Przy ocenianiu ucznia z trudnościami w uczeniu się lub problemami zdrowotnymi nauczyciel ma obowiązek uwzględnić wskazówki pedagoga i psychologa szkolnego oraz zalecenia dotyczące wymagań edukacyjnych w stosunku do danego ucznia określone w opinii Poradni Pedagogiczno - Psychologicznej.

X. Podstawowe osiągnięcia uczniów

Podstawowe osiągnięcia uczniów w zakresie zdobytej wiedzy i umiejętności dla poszczególnych poziomów edukacyjnych (w rozbiciu na poszczególne stopnie szkolne) zawiera Załącznik 1.

XI. Ewaluacja przedmiotowego systemu oceniania

PZO podlega ewaluacji na koniec roku szkolnego oraz na zakończenie cyklu edukacyjnego.

XII. WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY:

Ocena celująca

Uczeń:

- zna wymagane pojęcia i terminologię komputerową;
- posiada wymaganą na tym etapie nauczania przedmiotu wiedzę teoretyczną;
- perfekcyjnie i z dużą swobodą posługuje się oprogramowaniem komputerowym, wykorzystując opcje o wysokim stopniu trudności;
- perfekcyjnie i z dużą swobodą posługuje się usługami internetowymi
- samodzielnie rozwiązuje przedstawione na zajęciach problemy informatyczne;
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z dużym stopniem samodzielności i własnej inwencji, złożonością oraz bogactwem użytych efektów i opcji, pomysłowością, oryginalnością, a także wysokimi walorami estetycznymi;
- do swoich prac pozyskuje materiał z bardzo różnych źródeł wiedzy;
- wyróżnia się starannością i solidnością podczas wykonywania powierzonych zadań oraz aktywnością na lekcjach;
- przestrzega norm obowiązujących w pracowni komputerowej, internetowej netykiety, a także zasad związanych z przestrzeganiem praw autorskich;
- wykazuje ponadprzeciętne zainteresowanie przedmiotem, mogące objawiać się poszerzoną wiedzą i umiejętnościami zdobywanymi na kółku informatycznym i we własnym zakresie;
- **zdobywa co najmniej wyróżnienia w międzyszkolnych i wyższych konkursach informatycznych.**

Ocena bardzo dobra

Uczeń:

- zna wymagane pojęcia i terminologię komputerową;
- posiada wymaganą na tym etapie nauczania przedmiotu wiedzę teoretyczną;
- posługuje się oprogramowaniem komputerowym, również większością opcji o wysokim stopniu trudności;
- posługuje się usługami internetowymi;
- samodzielnie rozwiązuje prostsze problemy informatyczne;
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z dużą starannością i dokładnością w odtworzeniu zaprezentowanego przez nauczyciela wzoru, przykładu;
- uczestniczy w konkursach informatycznych.

Ocena dobra

Uczeń:

- zna w dużym zakresie wymagane pojęcia i terminologię komputerową;
- posiada niewielkie braki w wiedzy teoretycznej przedmiotu;
- z niewielkimi potknięciami posługuje się oprogramowaniem komputerowym, zna dużą ilość opcji w nich zawartych, również częściowo tych o dużym stopniu trudności;
- z niewielkimi potknięciami posługuje się usługami internetowymi;
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z niewielkimi brakami w stosunku do przedstawionego przez nauczyciela wzoru czy przykładu.

Ocena dostateczna

Uczeń:

- nie wykazuje zbytniego zainteresowania przedmiotem, niemniej zadane ćwiczenia i prace stara się, mimo trudności, wykonać jak najlepiej;
- w posiadanej wiedzy teoretycznej prezentuje duże braki, niemniej większość materiału ma opanowaną;
- z niewielką pomocą nauczyciela posługuje się oprogramowaniem komputerowym;
- z niewielką pomocą nauczyciela posługuje się usługami internetowymi;

- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z niedbałością, prostotą, brakiem zastosowania wielu opcji i efektów.

Ocena dopuszczająca

Uczeń:

- nie wykazuje zainteresowania przedmiotem;
- posiada minimalny wymagany zasób wiedzy teoretycznej;
- z pomocą nauczyciela, często niezbyt chętnie, posługuje się oprogramowaniem komputerowym, wykorzystując tylko najbardziej podstawowe, wybrane opcje i efekty;
- z dużą pomocą nauczyciela posługuje się usługami internetowymi;
- ćwiczenia, prace i projekty wykonuje niestarannie, z dużymi brakami w stosunku do zaprezentowanego przez nauczyciela wzoru lub przykładu, z wykorzystaniem najprostszycj opcji i narzędzi.

Ocena niedostateczna

Uczeń:

nie opanował umiejętności i wiedzy z zakresu materiału programowego, nie zna terminologii informatycznej, nie stosuje zasad bezpiecznej obsługi komputera, nie potrafi poprawnie uruchomić komputera i zamykać systemu.

ANEKS DO PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA Z Informatyki

powodowany pandemią koronawirusa

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, w okresie jego obowiązywania wprowadza się następujące zasady oceniania z informatyki:

1. Rodzaj i częstotliwość zadawanych prac ustala nauczyciel.
2. Zadania będą dostosowane do możliwości ucznia.
3. Uczeń jest zobowiązany do wykonania prac w określonym przez nauczyciela terminie. Systematyczność ucznia tj. terminowe oddawanie prac może być dodatkowo nagradzane przez nauczyciela plusem, natomiast nie wywiązanie się ucznia w terminie – minusem.
4. Nauczyciel może ocenić także zaangażowanie ucznia, stosując zasady jak przy ocenie aktywności podczas zajęć.
5. Nie przekazanie nauczycielowi wykonanego zadania, będzie uznane za brak pracy domowej.
6. W przypadku problemów technicznych ucznia z pozyskaniem materiałów (brak dostępu do komputera, internetu) formy przekazywania materiałów będzie indywidualnie ustalany przez nauczyciela danego przedmiotu z rodzicami ucznia.

Olsztyn, dn. 26 08.2020 r